



# Formulaire de demande d'autorisation Usage conditionnel Location à court terme

## SECTION 1 | IDENTIFICATION DU DEMANDEUR (Toutes les réponses sont requises)

Prénom et nom du requérant : \_\_\_\_\_  Mme  M.

Êtes-vous propriétaire?  Oui  Non Si non, une procuration est requise<sup>1</sup>

Adresse postale : \_\_\_\_\_

Ville, province, code postal : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone principal : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone, autre : \_\_\_\_\_

Adresse électronique : \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Si vous n'êtes pas propriétaire, veuillez compléter la section 5 – Procuration

## SECTION 2 | IDENTIFICATION DU LIEU D'OCCUPATION DE L'ACTIVITÉ (Toutes les réponses sont requises)

Adresse du projet (si différente de l'adresse postale) : \_\_\_\_\_

Numéro de lot (sept chiffres) : \_\_\_\_\_

Numéro de matricule : \_\_\_\_\_

Le terrain est-il riverain à un lac, un cours d'eau ou un milieu humide?  Oui  Non

Prévoyez-vous effectuer des travaux de rénovations et/ou de modifications avant l'occupation des lieux?

Oui  Non (Si oui, veuillez remplir le formulaire de demande de permis de rénovation)

## SECTION 3 | DESCRIPTION DU PROJET – LOCATION À COURT TERME

Nouvelle demande d'autorisation  Demande de renouvellement d'autorisation

Usage principal actuel :  résidentiel  commercial  industriel  public  autre

Description détaillée de la nature de l'usage conditionnel projeté (obligatoire) : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Motifs justifiant la demande et permettant de démontrer l'atteinte des critères d'évaluation<sup>2</sup> (obligatoire) : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Voir le Règlement n° 903-2020 relatif aux usages conditionnels, article 38

## SECTION 4 | CARACTÉRISTIQUES DE LA RÉSIDENCE (Toutes les réponses sont requises)

Type de résidence :  unifamiliale isolée  unifamiliale jumelée  unifamiliale en rangée  
 bifamiliale isolée  multifamiliale isolée  maison mobile

Nombre de chambres à coucher? :  1  2  3  4 ou plus : \_\_\_\_\_ (spécifiez)

Nombre de personnes maximum pouvant être hébergées simultanément dans la résidence? \_\_\_\_\_

Installations offertes à la clientèle :  piscine  spa  BBQ  foyer extérieur  
 embarcations et équipements nautiques (*veuillez fournir une liste détaillée des embarcations et équipements*)  
 autres (spécifiez) : \_\_\_\_\_

Nombre de cases de stationnement : \_\_\_\_\_

Dates ou périodes d'offre de location de la résidence sur 12 mois : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Description de la clientèle visée : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Tarifs projetés de location :  jour \_\_\_\_\_ \$  semaine \_\_\_\_\_ \$  autre \_\_\_\_\_ \$ (spécifiez)  
 par personne  pour la résidence  autre (spécifiez)

\_\_\_\_\_

### Traitement des eaux usées :

- Égout municipal  
 Installation septique

### Approvisionnement en eau potable :

- Aqueduc municipal  
 Puits ( surface  artésien/tubulaire  pointe)  
 Eau provenant d'un plan d'eau (lac, rivière, etc.)

## SECTION 5 | PROCURATION

Je, propriétaire-soussigné, autorise \_\_\_\_\_ à signer en mon nom tout permis de construction ou certificat d'autorisation émis par la Municipalité de Saint-Alphonse-Rodriguez pour ma propriété située au (adresse postale ou numéro de lot) \_\_\_\_\_.

Signature : \_\_\_\_\_

Prénom et nom du requérant en caractères d'imprimerie : \_\_\_\_\_

Date (jj/mm/aaaa) : \_\_\_\_\_

## SECTION 6 | SURVEILLANCE DES ACTIVITÉS DE LA RÉSIDENCE DE TOURISME (Toutes les réponses)

**Personne responsable de la surveillance** (doit pouvoir être jointe en tout temps et habiter à moins de 30 minutes de la location).

Prénom et nom : \_\_\_\_\_  Mme  M.

Adresse postale : \_\_\_\_\_

Ville, province, code postal : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone principal : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone, autre : \_\_\_\_\_

Adresse électronique : \_\_\_\_\_

## SECTION 7 | TARIFS APPLICABLES

### Demande d'autorisation d'un usage conditionnel

Nouvelle demande <sup>1</sup>	500 \$
Renouvellement <sup>1</sup>	100 \$

Les frais reliés aux certificats d'autorisations sont encaissés lors de la demande et ne sont pas remboursables.

Modes de paiement acceptés : chèque, débit ou argent comptant

Durée de validité d'un certificat d'autorisation : **24 mois**<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Les taxes, les tarifs, les droits de mutation ou toutes autres charges municipales doivent être à jour et ne comprendre aucuns arrérages.

<sup>2</sup> Durée équivalente à celle de l'attestation de classification délivrée par la Corporation de l'industrie touristique du Québec (CITQ), sans excéder vingt-quatre (24) mois.

<sup>3</sup> Les frais ne sont pas remboursables et doivent être payés à la présentation de la demande.

## SECTION 8 | DOCUMENTS REQUIS (Obligatoire)

### Obligatoires, à joindre à votre demande :

- Les **titres de la propriété**, si vous êtes propriétaire de l'immeuble depuis moins de six (6) mois;
- Le présent formulaire rempli et signé;
- Une copie du certificat de localisation (dans le cas d'un bâtiment existant) ou du plan d'implantation du projet (dans le cas d'un bâtiment projeté), préparé par un arpenteur-géomètre, sur lequel sont inscrites les informations suivantes :
  - les limites, les dimensions, la superficie et la désignation cadastrale du lot visé par la demande;
  - la localisation, les dimensions au sol, la superficie et les distances, par rapport aux limites du terrain, de toute construction existante ou projetée;
  - l'accès véhiculaire, l'aire de stationnement et tout autre équipement ou aménagement (galerie, terrasse, balcon, patio, perron, piscine, spa, quai, aires de jeux, etc.) susceptible d'être utilisé par les occupants;
  - les arbres, haies, clôtures, murs, murets, servitudes, poteaux, fils électriques, puits et couvercles de la fosse septique;
  - l'emplacement des aires boisées à conserver et des aires de coupes projetées, le cas échéant;
  - pour les terrains riverains, le lac ou le cours d'eau selon le cas, ainsi que l'identification et la délimitation de la ligne biologique des hautes eaux et de la zone inondable, si applicable;
  - si applicable ( pente de 10 % ou plus), la topographie de celui-ci représentée par des courbes de niveau équidistantes de maximum 10 mètres et l'identification des zones à risque d'éboulis et de mouvement de terrain, s'il y a lieu;
- Des photographies du terrain ou des bâtiments;
- Un plan d'aménagement intérieur du bâtiment démontrant sa capacité d'accueil maximale et une description de l'utilisation de chaque pièce;
- Une copie du contrat de location à court terme (bail);
- Dans le cas d'une demande de renouvellement d'autorisation, une déclaration du requérant selon laquelle aucune modification n'est apportée au projet initial.

### Si applicable, à joindre à votre demande :

- Une copie des règlements internes régissant les locations;
- La liste des embarcations et des équipements nautiques mis à la disposition de la clientèle touristique;
- Le formulaire de **permis de rénovation** rempli et signé ainsi qu'une description détaillée des travaux prévus au bâtiment et sur le terrain nécessaires à l'exercice de l'usage conditionnel faisant l'objet de la demande;
- Lorsque l'aménagement d'un espace tampon est requis en vertu du *Règlement sur les usages conditionnels n° 903-2020*, un plan illustrant cet espace tampon et indiquant les essences d'arbres existants ou projetés;
- Dans le cas d'un terrain accessible par servitude d'accès, l'accord écrit du propriétaire et des bénéficiaires de cette servitude, si applicable;
- Le formulaire **d'installation septique** rempli et signé ou une attestation d'un membre d'un ordre professionnel compétent en la matière déclarant que le système d'évacuation et de traitement des eaux usées est conforme au *Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées* (RLRQ, chapitre Q-2, r. 22), ou une attestation de la Municipalité pour les installations septiques construites avant l'entrée en vigueur, le 21 février 2019, de l'article 9.2 du *Règlement administratif n° 426-1990*;
- Tous documents ou tous renseignements permettant une meilleure compréhension de la demande ou jugés nécessaires pour l'évaluation du projet au regard du présent règlement et des autres règlements d'urbanisme.

## SECTION 9 | DÉCLARATION DU REQUÉRANT

Je soussigné(e), \_\_\_\_\_ déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et m'engage à déposer tous les documents requis à la demande de la Municipalité. Je déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur et, si le permis demandé m'est accordé, je me conformerai à ces dispositions et lois pouvant s'y rapporter. Enfin, je comprends que le présent formulaire **ne constitue pas** une autorisation de procéder à la location à court terme.

Signature : \_\_\_\_\_

Prénom et nom du requérant en caractères d'imprimerie : \_\_\_\_\_

Date (jj/mm/aaaa) : \_\_\_\_\_

Vous pouvez transmettre votre demande de permis de l'une des façons suivantes :

**Par courriel :** [secretaire@munsar.ca](mailto:secretaire@munsar.ca)

**Par télécopieur :** 450 883-0833

**Par la poste :** 101, rue de la Plage, Saint-Alphonse-Rodriguez (Québec) J0K 1W0

**En personne :** en vous présentant à l'hôtel de ville situé au 101, rue de la Plage, à Saint-Alphonse-Rodriguez du lundi au vendredi, de 9 h à 12 h et de 13 h et 16 h 30.

Pour plus d'information, n'hésitez pas à communiquer avec le Service de l'urbanisme par téléphone au 450 883-2264, poste 7433, ou par courriel.

### VEUILLEZ PRENDRE NOTE QUE :

- Seules les demandes complètes seront traitées;
- Vous devez prendre possession de votre permis AVANT d'entamer les locations à court terme. Le délai minimal pour obtenir un permis correspond à plus ou moins 2 mois;
- L'attestation de classification de la CITQ doit être obtenue après l'autorisation de la Municipalité;
- Des documents ou renseignements supplémentaires peuvent être exigés.