



Formulaire de demande de permis Construction d'un bâtiment principal

SECTION 1 | IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Prénom et nom du requérant : _____ Mme M.

Êtes-vous propriétaire? Oui Non Si non, une procuration est requise¹

Adresse postale : _____

Ville, province, code postal : _____

Numéro de téléphone principal : _____

Numéro de téléphone, autre : _____

Adresse électronique : _____

¹ Si vous n'êtes pas propriétaire, veuillez compléter la section 5 – Procuration

SECTION 2 | LOCALISATION DES TRAVAUX (Obligatoire)

Adresse des travaux (si différente de l'adresse postale) : _____

Numéro de lot (sept chiffres) : _____

Numéro de matricule : _____

Le terrain est-il riverain à un lac, un cours d'eau ou un milieu humide? Oui Non

SECTION 3 | DESCRIPTION DU PROJET (Obligatoire. Toutes les informations sont requises)

Type de bâtiment : résidentiel commercial industriel public résidence personnes âgées (RPA) LAV autre

Coût des travaux (matériaux et main-d'œuvre) : _____ \$

Date prévue de début des travaux : _____ Date de fin des travaux : _____

Combien y aura-t-il de logement(s)? : 1 2 3 4 ou plus : _____ (spécifiez)

Combien y aura-t-il de chambre(s) à coucher dans le bâtiment? : _____

Combien y aura-t-il d'étage(s), excluant le sous-sol? : _____

Dimensions : (largeur) _____ par (longueur) _____ par (hauteur) _____

Finition extérieure : _____ Type de toiture : _____

Occupation de la résidence : Annuelle Saisonnière

Type de fondation : _____

Traitement des eaux usées :

- Égout municipal
- Installation septique

Approvisionnement en eau potable :

- Aqueduc municipal
- Puits (surface artésien/tubulaire pointe)
- Eau provenant d'un plan d'eau (lac, rivière, etc.)

SECTION 4 | RESPONSABLE(S) DES TRAVAUX (Obligatoire)

Exécutant des travaux : Propriétaire Entrepreneur licencié Autre

Coordonnées de l'entrepreneur ou de toute autre personne chargée des travaux :

Nom d'entreprise : _____

Nom du responsable des travaux : _____

Numéro de licence RBQ : _____

Numéro d'entreprise (NEQ) : _____

Adresse postale : _____

Ville, province, code postal : _____

Numéro de téléphone : _____

Adresse électronique : _____

SECTION 5 | PROCURATION

Je, propriétaire-soussigné, autorise _____ à signer en mon nom tout permis de construction ou certificat d'autorisation émis par la Municipalité de Saint-Alphonse-Rodriguez pour ma propriété située au (adresse postale ou numéro de lot) _____.

Signature : _____

Prénom et nom du requérant en caractères d'imprimerie : _____

Date (jj/mm/aaaa) : _____

SECTION 6 | TARIFS APPLICABLES

Construction d'un bâtiment principal (à payer lors du dépôt de la demande)

Résidentiel : pour chaque unité de logement 100 \$
(à payer lors du dépôt de la demande)

Commercial, public ou industriel : 100 \$
+ 3 \$ par tranche ou partie de tranche de 1 000 \$
de la valeur des travaux

Production du certificat de localisation : 500\$

Dépôt remboursable lors de la réception du permis : 500\$

Le certificat devra être remis 12 mois après la fin des travaux.

À défaut de présenter le certificat de localisation, le dépôt sera saisi à titre de pénalité par la municipalité.
Les frais reliés aux permis sont encaissés lors de la demande et ne sont pas remboursables.

Modes de paiement acceptés : chèque, débit ou argent comptant

Délai de validité d'un permis de construction d'un (1) bâtiment principal : **12 mois**

Le délai de validité est calculé à partir de la date d'émission inscrite au permis.

SECTION 7 | DOCUMENTS REQUIS

- Description des tâches et travaux à exécuter (P.E. dynamitage);
- Plan projet d'implantation du bâtiment principal, accessoires, fosse septique, puit préparé par un arpenteur géomètre;
- Les **titres de la propriété**, si vous êtes propriétaire de l'immeuble depuis moins de six (6) mois;
- Une **procuration signée** par le propriétaire, si vous déposez la demande en tant que mandataire;
- Le présent formulaire dûment rempli et signé;
- Si applicable, le formulaire **d'installation septique** rempli et signé (plan d'implantation préparé par un technologue);
- Si applicable formulaire **d'ouvrage de captage des eaux (puits)** dûment rempli et signé avec les distances des champs d'épuration des lots voisins (7.5 m. de la ligne des eaux pour les puits scellés et 15 m. pour les puits non scellés);
- Si applicable, la demande de **permis d'opération cadastrale** remplie et signée;
- Un (1) exemplaire (usage résidentiel) des plans de construction à l'échelle, indiquant les dimensions, la hauteur et les élévations du ou des bâtiments et l'usage projeté de chaque pièce ou aire de plancher avec unité de mesure en mètres (S.I.);
- Si applicable, la copie d'autorisation du ministère des Transports du Québec (MTQ) pour l'aménagement d'un accès véhiculaire (entrée charretière) donnant sur une route qui relève de la gestion de celui-ci, telles que les routes 343 ou 337;
- Si applicable, un rapport d'un professionnel (biologiste) et tous documents ou tous renseignements requis lorsque le terrain est situé dans une zone inondable, un milieu humide, une frayère, une zone de mouvement du sol ou une zone de fragilité ou de visibilité. Le tout préparé par un biologiste si habitation projetée est à moins de 3 mètres de la zone 0-15 mètres;
- Si applicable, les documents relatifs au P.I.I.A. approuvés.
- Un plan d'intervention rédigé par un arpenteur-géomètre en règle membre d'un ordre professionnel indiquant, si tel est le cas, la ligne des hautes eaux et/ou les milieux humides et/ou les cours d'eau.
- Superficie de boisement à effectuer (max 600 m²)

SECTION 8 | DÉCLARATION DU REQUÉRANT

Je soussigné(e), _____ déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et m'engage à déposer tous les documents requis à la demande de la Municipalité. Je déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur et, si le permis demandé m'est accordé, je me conformerai à ces dispositions et lois pouvant s'y rapporter. Enfin, je comprends que le présent formulaire **ne constitue pas** une autorisation de réaliser les travaux.

Signature : _____

Prénom et nom du requérant en caractères d'imprimerie : _____

Date (jj/mm/aaaa) : _____

Vous pouvez transmettre votre demande de permis de l'une des façons suivantes :

Par courriel : secretaire@munsar.ca

Par télécopieur : 450 883-0833

Par la poste : 101, rue de la Plage, Saint-Alphonse-Rodriguez (Québec) J0K 1W0

En personne : en vous présentant à l'hôtel de ville situé au 101, rue de la Plage, à Saint-Alphonse-Rodriguez du lundi au vendredi, de 9 h à 12 h et de 13 h à 16 h 30.

Pour plus d'information, n'hésitez pas à communiquer avec le Service de l'urbanisme par téléphone au 450 883-2264, poste 7433, ou par courriel.

VEUILLEZ PRENDRE NOTE QUE :

- De fournir le présent formulaire ne vous autorise en aucun temps à entreprendre les travaux;
- Seules les demandes complètes seront acceptées;
- Vous devez prendre possession de votre permis AVANT d'entamer les travaux;
- Des documents ou renseignements supplémentaires peuvent être exigés.

- Un dépôt de 500\$ doit être versé à la municipalité. Ce dernier sera remboursé à la présentation du certificat de localisation un an après la fin des travaux
- Dépôt assujetti à un PIIA-résidentiel de 250 \$ et 500 \$ autre que résidentiel.