



Formulaire de demande de permis Agrandissement d'un bâtiment principal

SECTION 1 | IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Prénom et nom du requérant : _____ Mme M.

Êtes-vous propriétaire? Oui Non Si non, une procuration est requise¹

Adresse postale : _____

Ville, province, code postal : _____

Numéro de téléphone principal : _____

Numéro de téléphone, autre : _____

Adresse électronique : _____

¹ Si vous n'êtes pas propriétaire, veuillez compléter la section 5 – Procuration

SECTION 2 | LOCALISATION DES TRAVAUX

Adresse des travaux (si différente de l'adresse postale) : _____

Numéro de lot (sept chiffres) : _____

Numéro de matricule : _____

Le terrain est-il riverain à un lac, un cours d'eau ou un milieu humide? Oui Non

SECTION 3 | DESCRIPTION DU PROJET

Type de bâtiment : résidentiel commercial industriel public autre

Coût des travaux (matériaux et main-d'œuvre) : _____ \$

Date de début des travaux : _____ Date de fin des travaux : _____

Raison(s) de l'agrandissement : _____

Superficie actuelle du bâtiment principal : _____ (mètres carrés / pieds carrés)

Superficie de l'agrandissement projeté : _____ (mètres carrés / pieds carrés)

Nombre de logement(s) actuel(s) : 1 2 3 4 ou plus : _____ (spécifiez)

Nombre de logement(s) après l'agrandissement : 1 2 3 4 ou plus : _____ (spécifiez)

Nombre de chambre(s) à coucher actuelle(s) : 1 2 3 4 ou plus : _____ (spécifiez)

Nombre de chambre(s) à coucher après l'agrandissement : 1 2 3 ou plus : _____ (spécifiez)

Combien d'étage(s) comprendra l'agrandissement, excluant le sous-sol? : _____

Occupation de la résidence : Annuelle Saisonnière

Usage projeté de la construction après l'agrandissement : _____

SECTION 4 | RESPONSABLE(S) DES TRAVAUX

Exécutant des travaux : Propriétaire Entrepreneur licencié Autre

Coordonnées de l'entrepreneur ou de toute autre personne chargée des travaux :

Nom d'entreprise : _____

Nom du responsable des travaux : _____

Numéro de licence RBQ : _____

Numéro d'entreprise (NEQ) : _____

Adresse postale : _____

Ville, province, code postal : _____

Numéro de téléphone : _____

Adresse électronique : _____

SECTION 5 | PROCURATION

Je, propriétaire-soussigné, autorise _____ à signer en mon nom tout permis de construction ou certificat d'autorisation émis par la Municipalité de Saint-Alphonse-Rodriguez pour ma propriété située au (adresse postale ou numéro de lot) _____.

Signature : _____

Prénom et nom du requérant en caractères d'imprimerie : _____

Date (jj/mm/aaaa) : _____

SECTION 6 | TARIFS APPLICABLES

Agrandissement d'un bâtiment principal

Résidentiel :	50 \$
	+ 1 \$ par tranche ou partie de tranche de 1 000 \$ de la valeur des travaux

Commercial, public ou industriel :	50 \$
	+ 3 \$ par tranche ou partie de tranche de 1 000 \$ de la valeur des travaux

Les frais reliés aux permis sont encaissés lors de la demande et ne sont pas remboursables.

Modes de paiement acceptés : chèque, débit ou argent comptant

Délai de validité d'un permis d'agrandissement d'un (1) bâtiment principal : **12 mois**

Le délai de validité est calculé à partir de la date d'émission inscrite au permis.

SECTION 7 | DOCUMENTS REQUIS

- Les **titres de la propriété**, si vous êtes propriétaire de l'immeuble depuis moins de six (6) mois;
- Une **procuration signée** par le propriétaire, si vous déposez la demande en tant que mandataire;
- Le présent formulaire rempli et signé;
- Le certificat de localisation de la propriété;
- Le plan d'implantation avec des repères sur le terrain, signé et scellé par un arpenteur-géomètre, détaillé à l'échelle de l'agrandissement projeté, incluant les porte-à-faux et les fenêtres en saillies;
- Si applicable, le formulaire **d'installation septique** rempli et dûment signé;
- Si applicable, le formulaire **d'ouvrage de captage des eaux (puits)** rempli et signé;
- Si applicable, la demande de **permis d'opération cadastrale** remplie et signée.
- Deux (2) exemplaires (usage résidentiel) ou trois (3) exemplaires (tout autre usage), signés et datés, des plans de construction à l'échelle et des devis des travaux à exécuter, incluant :
 - le plan de chacun des niveaux de plancher;
 - les quatre (4) élévations avec le niveau exact du sol fini;
 - les détails de construction;
 - une coupe type des murs montrant les matériaux utilisés;
 - pour chacune des pièces, indiquer l'usage prévu et le pourcentage d'ouverture;
 - la profondeur, l'épaisseur et l'empattement de la fondation;
 - un plan d'aménagement extérieur projeté;
 - si applicable, les détails des séparations coupe-feu;
- Si applicable, un plan signé et scellé par un ingénieur lorsque la fondation projetée n'est pas en béton coulé, ni en blocs de béton, ni sise directement sur le roc;
- Si applicable, un rapport signé et scellé par une personne membre d'un ordre professionnel attestant la conformité de l'installation septique en place après l'agrandissement;
- Si applicable, la copie d'autorisation du ministère des Transports du Québec (MTQ) pour l'aménagement d'un accès véhiculaire (entrée charretière) donnant sur une route qui relève de la gestion de celui-ci, telles que les routes 343 ou 337;
- Si applicable, tous documents ou tous renseignements requis lorsque le terrain est situé dans une zone inondable, un milieu humide, une frayère, une zone de mouvement du sol, une zone de ravage des cerfs de Virginie ou une zone de fragilité ou de visibilité;
- Si applicable, les documents relatifs au P.I.I.A. approuvés.

SECTION 8 | DÉCLARATION DU REQUÉRANT

Je soussigné(e), _____ déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et m'engage à déposer tous les documents requis à la demande de la Municipalité. Je déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur et, si le permis demandé m'est accordé, je me conformerai à ces dispositions et lois pouvant s'y rapporter. Enfin, je comprends que le présent formulaire **ne constitue pas** une autorisation de réaliser les travaux.

Signature : _____

Prénom et nom du requérant en caractères d'imprimerie : _____

Date (jj/mm/aaaa) : _____

Vous pouvez transmettre votre demande de permis de l'une des façons suivantes :

Par courriel : secretaire@munsar.ca

Par télécopieur : 450 883-0833

Par la poste : 101, rue de la Plage, Saint-Alphonse-Rodriguez (Québec) J0K 1W0

En personne : en vous présentant à l'hôtel de ville situé au 101, rue de la Plage, à Saint-Alphonse-Rodriguez du lundi au vendredi, de 9 h à 12 h et de 13 h et 16 h 30.

Pour plus d'information, n'hésitez pas à communiquer avec le Service de l'urbanisme par téléphone au 450 883-2264, poste 7433, ou par courriel.

VEUILLEZ PRENDRE NOTE QUE :

- De fournir le présent formulaire ne vous autorise en aucun temps à entreprendre les travaux;
- Seules les demandes complètes seront acceptées;
- Vous devez prendre possession de votre permis AVANT d'entamer les travaux;
- Des documents ou renseignements supplémentaires peuvent être exigés.